

Versie 1

VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN DE WMO CLIËNTENRAAD UTRECHT

DATUM: 28 APRIL 2021

LOCATIE: ONLINE VIA MS TEAMS

1. Opening

De vergadering wordt om 13:40 uur door de voorzitter geopend. De agenda wordt vastgesteld.

2. Notulen vergadering 24 maart 2021

Geen opmerkingen.

Actielijst

Punt 15: de handleiding voor Dropbox is verzonden, maar de adviseur heeft hem niet meer. De voorzitter wil een keer langskomen om het gebruik van Dropbox uit te leggen.

Punt 31: de gemeente heeft gezegd dat ze geen mogelijkheid ziet publiciteit voor onze raad te genereren, ondanks toezegging van Arjan Coerts in januari. Dit punt gaat op de agenda voor het gesprek met wethouder in juni. Ondersteuner zal Ellen hierop attenderen (**actie**). Ondersteuner neemt contact op met Saluti om te vragen hoe zij de publiciteit zoeken en te vragen of ze ons bij hun achterban onder de aandacht kunnen brengen.

Punt 32: hoe leg je contact met doven, slechtzienden en blinden? De voorzitter neemt contact op met Roos van Solgu en met Huis Bartolomeus (Zeist) voor tips (**actie** voorzitter).

Punt 38: ondersteuner vraagt mw. van der Waal naar de voortgang van het monitoringsgesprek (**actie; gedaan**).

Aandachtspuntenlijst

Punt 1: ondersteuner neemt contact op met buurtteams voor halfjaarlijks gesprek.

Ondersteuner vraagt gemeente naar de notulen van de dialoogsessies (**actie**).

Punt 11: Voorzitter en gaan zich verdiepen in de verdere promotie en in het jongerenbeleid van de raad. Ondersteuner maakt een lijst van promotietips die uit de evaluatiegesprekken zijn gekomen (**actie; gedaan**). De voorzitter heeft morgen een evaluatiegesprek met ... en De evaluatie van de ondersteuner vindt plaats voorafgaand aan de volgende cliëntenraadvergadering van 19 mei.

Punt 27: er wordt besloten geen nieuwsbrief te publiceren, men twijfelt aan het nut ervan. Het is beter om de inspanningen op social media uit te breiden. Punt kan van de lijst.

Notulen, actielijst en aandachtspuntenlijst worden vastgesteld.

3. Mededelingen

- Op onze aandachtspunten voor de verkiezingsprogramma's die we onder alle politieke partijen hebben verspreid zijn verschillende positieve reacties gekomen, bijv. van de Partij voor de Dieren en SP. Ondersteuner zal hen om een gesprek vragen. Er staat een gesprek gepland met Peter van Corler (GroenLinks) **op vrijdag 21 mei, 10:30 uur**. Verschillende leden willen hierbij aanwezig zijn. Ondersteuner stuurt de uitnodiging naar alle leden (**actie**).
- Onze contactpersoon bij de gemeente wil aanschuiven tijdens onze junivergadering. Er wordt besloten deze vergadering **te verplaatsen van 23 naar 16 juni**, omdat het gesprek met de wethouder op 21 juni plaatsvindt. Die dag is er ook een overleg met het MNU (kennismakingsgesprek met de burgemeester), maar dat is in de ochtend.
- ... heeft nog geen contact gehad met de werkgroep Wonen. De adviseur neemt zijn plaats in.

- Het evaluatiegesprek met ... is vandaag niet gehouden, het wordt verzet naar na volgende week.
- Naar aanleiding van het verslag overleg Corine van Dun (D66): de volgende keer moeten we vooral vragen naar wat hun partij bijdraagt aan de punten voor onze achterban.

4. Onafhankelijke CliëntOndersteuning (OCO)

Solgu is niet aanwezig. Dit punt wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

5. Reacties ongevraagd advies hulpmiddelen uit pgb

Tot nu toe is er geen officiële reactie van de gemeente gekomen. Ondersteuner heeft van onze contactpersoon gehoord dat het betreffende team (van 3 mensen) is overbelast door twee langdurig zieken en alles wat loopt op het gebied van HbH en Vervoer. Ze komt erop terug.

De raad besluit over 2 weken een brief naar de wethouder te schrijven dat een reactie op ons ongevraagd advies uitblijft. Daarbij zullen we aangeven dat we het advies binnen een aantal weken naar de griffie gaan sturen. Als hij ook geen antwoord geeft, sturen we het advies door.

6. Ongevraagd advies nieuwbouw Merwedekanaalzone

De adviseur zoekt naar verschillende argumenten om een goed advies te kunnen schrijven. Dat moet niet alleen gebaseerd zijn op wat er al algemeen bekend is (bijv. via de media). Hij stuurt het uiterlijk 30 april naar de voorzitter ter review.

De Wmo CR vindt dat de woningen toegankelijk moeten zijn, niet alleen de woningen waar mensen met een beperking wonen, maar alle woningen. Geldt ook voor de entree, voordeur etc. Dat staat ook in het VN-verdrag. De parkeergarages in deze wijk liggen waarschijnlijk niet dicht bij de appartementen. Er zijn geen invalideparkeerplaatsen voor de deur.

De adviseur neemt dit mee, net als het advies dat ooit is gegeven op basis van het VN-verdrag. Hij zal ook adviseren over de plaatsing van brandmelders etc. De voorzitter brengt de adviseur en Job Haug (Solgu) met elkaar in contact om te kijken wat Solgu al heeft gedaan op dit gebied (**actie** voorzitter).

Ondersteuner vraagt aan Corine van Dun welke aannemers betrokken zijn bij de bouw van de Merwedekanaalzone, zodat we ons advies ook aan hen kunnen sturen.

We informeren het Cosbo over ons advies over de Merwedekanaalzone (**actie** Aad).

7. Positionering Wmo CR

Bijlage 2 Doelgroepen Wmo Cliëntenraad is duidelijk, er zijn geen aanvullingen. Het is vooral moeilijk te bepalen hoe we doelgroepen kunnen vertegenwoordigen die dat zelf niet kunnen. Iedereen gaat hierover nadenken. Punt voor de volgende vergadering.

Ondersteuner vraagt Job Haug naar de ontwikkelingen op het gebied van de toegankelijkheid van het OV, met name de Uithoflijn (**actie**).

Er zijn interessante dingen uit de evaluatiegesprekken tot nu toe gekomen, vooral met betrekking tot promotie. De resultaten worden de volgende keer besproken.

De voorzitter gaat contact opnemen met MEE, ze vertegenwoordigen mensen met een verstandelijke beperking (**actie** voorzitter). Op termijn willen we ook contact leggen met Altrecht, GGZ-verslavingszorg.

8. Rondvraag en sluiting

- Voorzitter: is het nodig om pauze te houden tijdens de online vergadering? De meerderheid is voor.
Hij heeft contact met en gaat vragen of zij lid wil worden van de raad.
- Ondersteuner belt voor een gesprek over lidmaatschap van de cliëntenraad (**actie**).
Het is hem vandaag niet gelukt online deel te nemen.
- ... kreeg een brief van Medipoint over zijn tillift. Het bedrijf kent een aantal onderdelen, o.a.

Medipoint Uitleenservice. Hier kan iedereen die dat nodig heeft gratis hulpmiddelen lenen voor max. 6 weken (vergoed door je zorgverzekeraar). Daarnaast is er Medipoint Wmo-verstrekkingen, dat op basis van een contract met een gemeente in opdracht van die gemeente Wmo-voorzieningen levert en onderhoudt. Als de leenperiode voorbij is, moet men via het Wmo-loket een Wmo-voorziening (in Aads geval een tillift) aanvragen. Kennelijk is het niet mogelijk een voorziening van Medipoint Uitleenservice intern door te schuiven naar Medipoint Wmo-verstrekkingen. Medipoint is een commercieel bedrijf. Het zou handig zijn als Medipoint Uitleenservice op tijd aangeeft dat de 6-wekentermijn afloopt en men een aanvraag moet indienen bij het Wmo-loket. Misschien gebeurt dat al. Ondersteuner neemt contact op met (gemeente) om te vragen hoe het precies zit. ... stuurt ondersteuner een aantal punten daarvoor (**actie**).

... heeft andere ervaringen: hele snelle service voor zijn nieuwe scootmobiel. De budgethouder heeft iets minder goede ervaringen, maar met volhouden lukt het wel. De reparaties lijken vrij snel te gaan, maar de leveringen soms niet.

- Wanneer is de volgende vergadering met het cliëntenplatform Werk & Inkomen? Dat kan nog even wachten omdat de vorige in januari was.

Sluiting vergadering om 15.25 uur.