

VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN DE WMO CLIËNTENRAAD UTRECHT

DATUM: 24 MAART 2021

LOCATIE: ONLINE VIA MS TEAMS

1. Opening

De vergadering wordt om 13:30 uur door de voorzitter geopend. De agenda wordt vastgesteld.

2. Notulen vergadering 17 februari 2021

Geen opmerkingen.

Actielijst

Punt 15: de handleiding voor Dropbox is verzonden naar alle leden. De voorzitter heeft alle documenten voor deze vergadering erin gezet. Bij vragen kan men hem mailen.

Punt 22: schuift door naar de periode na het overleg met Kees van Engelenhoven (30 maart). 'Arjan' kan door 'Sanne' vervangen worden.

Punt 36: gesprek met Corine van Dun op 6 april. Gevraagd wordt of de tijd naar half 2 kan (**actie; gedaan**). De ondersteuner stuurt een mail naar alle leden hierover (**actie; gedaan**).

Aandachtspuntenlijst

Geen opmerkingen.

Notulen, actielijst en aandachtspuntenlijst worden vastgesteld.

3. Mededelingen

- Data dialoogsessies: de groepsdialoog partnerschap is op *dinsdag 30 maart*. De groepsdialoog 'wijkgericht werken' is op *maandag 12 april* van 9 tot 15 uur. De groepsdialoog keuzevrijheid is op *woensdag 28 april* van 9 tot 13 uur. De ondersteuner meldt de deelnemers aan bij Anja Ahmic (**actie; gedaan voor 30-3**).

- De standpunten van de Wmo Cliëntenraad voor de gemeenteraadsverkiezingen in Utrecht 2022 zijn geformuleerd. Solgu stuurt de ondersteuner de punten die het al heeft ingediend. De ondersteuner stelt een aangepaste lijst op en stuurt deze rond (**actie; gedaan**).

- De Armoedecoalitie heeft het voorstel gedaan om de eigen bijdrage in de Wmo op 0 euro voor minima te zetten. De Wmo Cliëntenraad is bereid dit te ondersteunen. Het is een goed idee als de Armoedecoalitie het voorstel doorstuurt naar het Participatieplatform Werk en Inkomen (**actie voorzitter**). De eigen bijdrage wordt misschien weer inkomensafhankelijk. Alleen moet dan worden voorkomen dat een stapeling van zorgkosten optreedt. Het is een politieke discussie en het gaat om landelijk beleid. De situatie zoals die nu is, is niet houdbaar. Punt ter bespreking met Corine van Dun.

- Voorstel van voorzitter om de heer Krosse tot algemeen bestuurslid te benoemen. Dit wordt aangenomen! **Besluit**

4. Goedkeuring huishoudelijk reglement

Iedereen heeft de laatste versie gezien. De ondersteuner voert de ingediende wijzigingen door. De meerderheid van de vergadering is voor dit Huishoudelijk reglement tijdens stemming. **Besluit**

De tekst zal nog gescreend worden op taal. Het reglement kan op de website worden geplaatst (**actie ondersteuner; gedaan**). De ondersteuner stuurt een papieren versie naar 2 leden die dat willen (**actie ondersteuner; gedaan**).

5. Overleg U Centraal

Gaat de transitie van Wmo naar Wlz ook gepaard met een transitie van budget van de een naar de ander? Als mensen meer dan 4 uur persoonlijke zorg per week nodig hebben, gaan ze over naar de Wlz. De evt huishoudelijke hulp vanuit de Wmo gaat dan ook over naar de Wlz.

U Centraal bemenst de advieslijn.

OCO wordt gefinancierd vanuit het Koplopersproject. Info over OCO's moet door U-Centraal geregeld worden. Hoe gebeurt dat? Wat doen de OCO's precies? Eerst oproep op website zetten over of Wmo gebruikers weten wat een OCO is/doet, vragen aan andere organisaties of zij het weten (**actie**).

Klanttevredenheidsonderzoek van gemeente: vraag laten opnemen over ervaringen met OCO, hoe men aan info/advies hierover komt. Solgu-vertegenwoordiger stuurt ondersteuner mogelijke vragen.

Ondersteuner neemt contact op met Ellen van der Vorst (**actie; gedaan**). Eventueel kunnen we dit ook uitzetten bij thuiszorgorganisaties.

6. Afvalinzameling gemeente

Het blijkt dat sommige mensen met een beperking hun hulp vragen het afval weg te brengen omdat zij er zelf niet bij kunnen. Dit signaal komt vanuit het Solgu. Het verwijderen van afval is geen onderwerp tijdens het keukentafelgesprek. Gaat dit goed bij mensen? De toegankelijkheid van de containers is al onder de aandacht bij het Solgu. In de tussentijd is het de vraag of een huishoudelijke hulp hier wel op in wil spelen. De toegankelijkheid van de vuilnisophaaldienst moet verbeterd worden. In sommige wijken zijn de vuilstortkokers weer geopend. Meenemen in de Dialogsessies met de gemeente (**actie**).

7. Ongevraagd advies hulpmiddelen uit pgb

De reactie van Ellen op dit advies was wat teleurstellend. Het gaat niet om het aantal voorbeelden, het gaat om een principiële kwestie. Waarom wordt er geen maatwerk geleverd als de cliënt daarom vraagt? We willen een bredere aanpak. De ondersteuner stuurt een reactie naar Ellen: het onderwerp is besproken in de raad. Wij vinden meer voorbeelden niet nodig. We willen graag maatwerk en dit is een manier om beter maatwerk te leveren. Als het niet adequaat wordt opgepakt voelen we ons vrij om naar wethouder en raad te stappen. Wel een deadline toevoegen (**actie; gedaan**). Voorleggen aan Corine van Dun.

8. Positionering Wmo CR

De voorzitter is bezig met het evaluatietraject. Hij wil graag online afspraken maken met alle leden individueel. Er komt ook een gesprek over het functioneren van de ondersteuner. Hij wil dit voor de volgende vergadering afronden. De ondersteuner helpt hem met het plannen van de afspraken (**actie; gedaan**).

Vraag: hoe doe je dat met de vertegenwoordigers van Solgu en Cosbo in onze raad? De voorzitter zegt dat de vragen zullen wat minder over de persoon en meer over de organisatie gaan.

9. Rondvraag en sluiting

- Waar is het abonnementsgeld voor? Ondersteuner: we hebben een abonnement op Sociale Vraagstukken en Zorgvisie. Ondersteuner stuurt het fysieke tijdschrift rond en gaat na of alle leden online gebruik kunnen maken van deze abonnementen (**actie**).

Sluiting vergadering om 15.25 uur.