

## Versie 0

### VERSLAG VAN DE VERGADERING VAN DE WMO CLIËNTENRAAD UTRECHT

DATUM: 1 SEPTEMBER 2021

LOCATIE: KANTOOR SOLGU, CHURCHILLLAAN 11 UTRECHT

---

#### 1. Opening

De vergadering wordt om 13:30 uur door de voorzitter geopend. De agenda wordt vastgesteld.

#### 2. Notulen vergadering 16 juni 2021

Pagina 1, Gesprek met contactpersoon gemeente ('Onafhankelijke klachtenregistratie'): 'bewoording wordt aangepast' gaat eruit.

Pagina 1, punt 3.1: 'Omdat het pgb via de svb loopt, is al geborgd dat er geen misbruik van wordt gemaakt. Contactpersoon komt erop terug tijdens het gesprek met de wethouder'. Dit is niet gebeurd omdat er geen tijd voor was. Ondersteuner vraagt het aan contactpersoon (**actie**; *gedaan*).

Pagina 2: de OCO moet, voordat iemand een beschikking/keukentafelgesprek krijgt, bekend zijn. Wmo-leden zeggen dat de OCO tijdens het keukentafelgesprek niet benoemd wordt, staat wel op de website. Dit wordt meegenomen in een volgend gesprek met de wethouder in oktober (**actie**).

Pagina 3: punt 5: 'raad' vervangen door 'gemeenteraad'.

#### Actielijst

Punt 18: gesprek met Wmo loket 30 september – we kunnen vanwege corona niet naar het Stadskantoor, de vergadering vindt bij het Solgu plaats. De ondersteuner vraagt of medewerkers van het Wmo-loket in kunnen loggen. De vergadering over de klachtenregistratie kan met een kleinere bezetting bij Solgu op kantoor.

Punt 33: we nemen de feedback mee naar de organisatie van een evenement in december (dag van mensen met beperking). Punt kan eraf.

Punt 34: er is nog geen reactie op ons commentaar op de Wmo Verordening gekomen.

*Naschrift: de volgende dag was er een reactie.* De Verordening is heel snel behandeld door onze raad. We willen tijdens de volgende vergadering met de wethouder bespreken dat de Wmo CR meer tijd nodig heeft om over input na te denken (**actie**).

De Verordening wordt eind oktober in de gemeenteraad besproken. De Wmo CR gaat na wanneer de commissievergadering is (**actie**; *gedaan*). Als blijkt dat ons commentaar niet meegenomen wordt, nemen we contact op met de gemeenteraad.

Punt 36: we horen er weinig over.

Punt 38: kan eraf, naar aandachtspuntenlijst.

#### Aandachtspuntenlijst

Besloten wordt de aandachtspuntenlijst niet meer te verspreiden. De notulen worden vastgesteld.

#### 3. Gesprek met buurtteams

Het verslag is rondgestuurd. De Wmo CR wil een keer iemand van DOCK uitnodigen (**actie**). De OCO bestaat al sinds 2015. Onze vraag blijft hoe de gemeente de aandacht op de OCO vestigt. Het is nodig de OCO pro-actief en preventief in te zetten om problemen te voorkomen. De meeste Wmo-cliënten weten het verschil tussen buurtteam en OCO niet. De gemeente voldoet aan de wet want er zijn OCO's, maar deze ondersteunen de cliënt niet. Er moet meer budget en een duidelijker kader voor beschikbaar komen. Punt voor het gesprek met de wethouder (**actie**).

Onder punt 3: 'Wmo CR gaat samen met Cosbo een plan opstellen m.b.t. informatievoorziening aan ouderen over wonen met (meer) zorg'. Wanneer gaan we dat doen? Ondersteuner neemt contact op met Cosbo hierover (**actie**).

#### **4. Punten voor overleg met Medipoint (17-9) en Wmo-loket (30-9)**

Medipoint: Bij gespecialiseerde hulpmiddelen lijkt weinig kennisoverdracht te zijn. Hoe wordt er gekeken naar de duurzaamheid/kwaliteit van een product? Deze vragen worden toegevoegd aan de agenda.

Er zijn geen aanvullende vragen voor het Wmo-loket. Aanmelden voor beide bijeenkomsten kan bij ondersteuner.

#### **5. Input aanbesteding hulpmiddelen 2022**

De beleidsadviseur heeft de Wmo CR gevraagd om onze input uiterlijk 8 september naar haar te mailen. De ondersteuner stelt een lijst op met antwoorden op de vragen die ze ons stelde en laat deze lijst circuleren (**actie**; *gedaan*). Commentaar aanleveren voor 6 september.

Het vouchersysteem is een idee van Solgu voor levering en reparatie van hulpmiddelen (maatwerk). De cliënt krijgt bij levering van het hulpmiddel een voucher (voor bijv. 20%) die hij ondertekent en opstuurt naar de leverancier als hij tevreden is. Deze voucher vertegenwoordigt een waarde die de leverancier alleen ontvangt als de klant tevreden is. Zo ook met reparaties: als de klant tevreden is, krijgt de monteur betaald. Nu is alles van tevoren betaald, zodra er een beschikking is.

#### **6. Voorstel ongevraagd advies inclusieve mobiliteit**

Prima advies. Solgu is ook enthousiast hierover. Adviseur vindt dat het advies meer puntsgewijs moet worden opgesteld. Hij stuurt de herschreven versie half september naar de ondersteuner (**actie**).

#### **7. Evaluatie Wmo CR (rooster van aftreden)**

Het rooster van aftreden is rondgestuurd. Cosbo regelt vervanging zelf begin 2022. Het rooster van aftreden wordt goedgekeurd.

Een aspirantlid is bij ons gekomen omdat ze een klacht had over het pgb en meer invloed wilde op het beleid. Ze werkt als vertrouwenspersoon voor mensen met een geestelijke handicap en in de psychogeriatric bij Zorgstem. Ze wordt unaniem aangenomen (**besluit**). De evaluatie van de Wmo CR komt tijdens de volgende vergaderingen aan bod.

#### **8. Rondvraag, mededelingen en sluiting**

\* 14 september is er vanaf 17:30 uur de ALV plus diner van de Ondernemersvereniging Puur Oost & de Buurtconciërge bij De Wilg;

\* dinsdag 28 september raadsinformatiebijeenkomst over Vaststellen Omgevingsvisie Binnenstad 2040 in de avond. Ondersteuner vraagt aan Frans Werter wat nu de stand van zaken is (**actie**; *gedaan*). Op basis daarvan kijkt de Wmo CR of er een afvaardiging heen gaat.

\* De Wmo CR vergadering van **27 oktober wordt vervroegd naar 13 oktober**.

#### *Rondvraag*

Hybride vergaderen is vermoeiender dan live. De volgende keer graag tussendoor een korte pauze.

**Sluiting** vergadering om 15.40 uur.

*Volgende vergadering: woensdag 13 oktober van 13:30 tot 15:30 bij Solgu, Churchillaan 11.*